



ს ა ქ ა რ თ ვ ე ლ ო

ქალაქ ქუთაისის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თავმჯდომარის

ბ რ ძ ა ნ ე ბ ა

№ 146

ქალაქი ქუთაისი

21

მარტი

2024 წელი

ქალაქ ქუთაისის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატში
სპეციალისტად (პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი),
შრომითი ხელშეკრულების საფუძველზე, თამარ
დვალიშვილის მიღების შ ე ს ა ხ ე ბ

„საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონის 83-ე მუხლის, 84-ე მუხლის 1-ლი პუნქტის,
„პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონის 33-ე მუხლის 1-ლი პუნქტის, საქართველოს
ორგანული კანონის „საქართველოს შრომის კოდექსი“ მე-12 მუხლისა და თ. დვალიშვილის 2024 წლის 21 მარტის
№19/452408110-45 წერილობითი განცხადების საფუძველზე, ვ ბ რ ძ ა ნ ე ბ:

მუხლი 1. მიღებულ იქნეს ქალაქ ქუთაისის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატში სპეციალისტად
(პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი), თამარ დვალიშვილი, 2024 წლის 21 მარტიდან 2024 წლის 23
სექტემბრამდე, 6 თვის ვადით, შრომითი ხელშეკრულება №18-ის შესაბამისად.

(თ. დვალიშვილის 2024 წლის 21 მარტის №19/452408110-45
წერილობითი განცხადება და შრომითი ხელშეკრულება №18
წინამდებარე ბრძანების დედანს თან ერთვის)

მუხლი 2. თამარ დვალიშვილის შრომის ანაზღაურება განისაზღვროს 1729 (ათასშვიდასოცდაცხრა)
ლარის ოდენობით.

მუხლი 3. ბრძანება შეიძლება გასაჩივრდეს, კანონით დადგენილი წესით, ქუთაისის საქალაქო
სასამართლოში (ვ.კუპრაძის ქუჩა №11), მისი გაცნობიდან ერთი თვის ვადაში.

მუხლი 4. ბრძანება ძალაში შევიდეს კანონით დადგენილი წესით.

საკრებულოს თავმჯდომარე



ირაკლი შენგელია

ქალაქი ქუთაისი

21 მარტი 2024 წელი

ერთის მხრივ, ქალაქ ქუთაისის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თავმჯდომარე, ირაკლი შენგელია (შემდგომში დამსაქმებლად წოდებული) და მოქალაქე (შემდგომში დასაქმებულად წოდებული) თამარ დვალიშვილი, მცხოვრები ქალაქი ქუთაისი, ნიკეას ქუჩა №60/54, პირადი ნომერი 60001154750, საქართველოში მოქმედი კანონმდებლობისა და ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე, ვდებთ ხელშეკრულებას შემდეგზე:

მუხლი 1. ხელშეკრულების საგანი

1. დამსაქმებელი იღებს ქალაქ ქუთაისის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატში სპეციალისტად (პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი) სამუშაოდ, თამარ დვალიშვილს, შრომითი ხელშეკრულების საფუძველზე.

2. სპეციალისტი (პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი) მისთვის განსაზღვრული ფუნქცია - მოვალეობების ფარგლებში უზრუნველყოფს:

ა) მონაცემთა დაცვასთან დაკავშირებულ საკითხებზე, მათ შორის, მარეგულირებელი სამართლებრივი ნორმების მიღების ან შეცვლის შესახებ, დამუშავებისთვის პასუხისმგებელი პირის, დამუშავებაზე უფლებამოსილი პირისა და მათი თანამშრომლების ინფორმირებას, მათთვის კონსულტაციისა და მეთოდური დახმარების გაწევას;

ბ) მონაცემთა დამუშავებასთან დაკავშირებული შიდა რეგულაციებისა და მონაცემთა დაცვაზე ზეგავლენის შეფასების დოკუმენტის შემუშავებაში მონაწილეობას, აგრეთვე დამუშავებისთვის პასუხისმგებელი პირის ან დამუშავებაზე უფლებამოსილი პირის მიერ საქართველოს კანონმდებლობისა და შიდა ორგანიზაციული დოკუმენტების შესრულების მონიტორინგს;

გ) მონაცემთა დამუშავებასთან დაკავშირებით შემოსული განცხადებებისა და საჩივრების ანალიზსა და შესაბამისი რეკომენდაციების გაცემას;

დ) პერსონალურ მონაცემთა დაცვის სამსახურისგან კონსულტაციების მიღებას, დამუშავებისთვის პასუხისმგებელი პირისა და დამუშავებაზე უფლებამოსილი პირის წარმომადგენლობას პერსონალურ მონაცემთა დაცვის სამსახურთან ურთიერთობაში, მისი მოთხოვნით ინფორმაციისა და დოკუმენტების წარდგენას და მისი დავალებებისა და რეკომენდაციების შესრულების კოორდინაციასა და მონიტორინგს;

ე) მონაცემთა სუბიექტის მიმართვის შემთხვევაში მისთვის მონაცემთა დამუშავების პროცესებისა და მისი უფლებების შესახებ ინფორმაციის მიწოდებას;

ვ) დამუშავებისთვის პასუხისმგებელი პირის ან დამუშავებაზე უფლებამოსილი პირის მიერ მონაცემთა დამუშავების სტანდარტების ამაღლების მიზნით სხვა ფუნქციების შესრულებას.

მუხლი 2. ზოგადი დებულებანი

1. წინამდებარე ხელშეკრულება არეგულირებს დამსაქმებელსა და დასაქმებულს შორის შრომით, სოციალურ-ეკონომიკურ და პროფესიულ ურთიერთობებს.

2. ხელშეკრულების მხარეების უფლებები და მოვალეობები რეგულირდება წინამდებარე ხელშეკრულებით, საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით, საკრებულოს დებულებით, შინაგანაწესით.

მუხლი 3. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა და ძალაში შესვლა

1. ხელშეკრულება იდება 2024 წლის 21 მარტიდან 2024 წლის 23 სექტემბრამდე.

2. ხელშეკრულება ძალაში შედის მხარეების მიერ მისი ხელმოწერისა და შესაბამისი სამართლებრივი აქტის გამოცემის შემდეგ.

მუხლი 4. საქმიანობის საგანი

დასაქმებული იმუშავებს ხელშეკრულების პირველ მუხლში მითითებულ ქალაქ ქუთაისის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატში სპეციალისტის (პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი) პოზიციაზე, ხელშეკრულების მე-3 მუხლის 1-ლი პუნქტით განსაზღვრულ ვადაში.

მუხლი 5. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი

1. დამსაქმებელი მოვალეა:

ა/ შეუქმნას დასაქმებულს ნორმალური სამუშაო პირობები, დაკისრებული მოვალეობების დროულად და ხარისხიანად შესრულებისათვის.

ბ/ მოახდინოს შრომის ანაზღაურება ამ ხელშეკრულების მე-6 მუხლში მითითებული ოდენობით.

2. დამსაქმებელს უფლება აქვს მოთხოვოს დასაქმებულს ხელშეკრულების პირობების, შინაგანაწესის დაცვა, ასევე, ინფორმაცია დაკისრებული სამუშაოს შესრულების შესახებ.

3. დასაქმებული მოვალეა:

ა/ ჯეროვნად, ხარისხიანად და კეთილსინდისიერად შეასრულოს მასზე დაკისრებული სამუშაო, ხელმძღვანელის ბრძანებები და მითითებები, დაიცვას შინაგანაწესი.

ბ/ არ გაამჟღავნოს მისთვის ცნობილი კონფიდენციალური ინფორმაცია, თავისი ქმედებით არ შელახოს საკრებულოს რეპუტაცია.

4. დასაქმებული ანგარიშვალდებულია საკრებულოს თავმჯდომარისა და საკრებულოს თავმჯდომარის მოადგილის წინაშე.

5. დასაქმებულს უფლება აქვს მოთხოვოს დამსაქმებელს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, ისარგებლოს კანონით გათვალისწინებული სხვა უფლებებით.

მუხლი 6. შრომის ანაზღაურება

1. დამსაქმებელი დასაქმებულს ყოველთვიურად, აძლევს შრომით გასამრჯელოს (ხელფასს) 1729 (ათასშვიდასოცდაცხრა) ლარის ოდენობით. აგრეთვე, მოქმედი კანონმდებლობის გათვალისწინებით, ადგილობრივი ბიუჯეტით საკრებულოსათვის განსაზღვრული შესაბამისი მუხლიდან შეუძლია მასზე გასცეს სახელფასო დანამატი და ფულადი ჯილდო.

2. ხელფასი გაიცემა თვეში ერთხელ.

მუხლი 7. ხელშეკრულების მოქმედების შეწყვეტის საფუძვლები

ხელშეკრულება შეწყდება მხარეთა შეთანხმებით, ვადის გასვლით, რომელიმე მხარის მიერ ხელშეკრულებით განსაზღვრული პირობების სისტემატური დარღვევისა და კანონით გათვალისწინებული სხვა საფუძვლებით.

მუხლი 8. სხვა პირობები

1. ნებისმიერი ცვლილება წინამდებარე ხელშეკრულებაში უნდა მოხდეს მხარეთა შეთანხმებით და გაფორმდეს წერილობით.

2. მხარეთა შორის დავა უნდა გადაწყდეს ურთიერთმოლაპარაკების გზით. შეუთანხმებლობის შემთხვევაში, მხარეებს შეუძლიათ მიმართონ სასამართლოს.

3. ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, ორი თანაბარი იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად. ერთი გადაეცემა დასაქმებულს, მეორე ქუთაისის საკრებულოს აპარატის შესაბამის უფლებამოსილ პირს.

მუხლი 9. მხარეთა რეკვიზიტები და ხელმოწერები

დამსაქმებელი

ქალაქ ქუთაისის მუნიციპალიტეტის
საკრებულოს თავმჯდომარე

/ირაკლი შენგელია/



დასაქმებული

მოქალაქე: თამარ დვალისშვილი
მცხ: ქალაქი ქუთაისი, ნიკეას ქუჩა №60/54

თ. დვალისშვილი